

BEHANDELOVEREENKOMST

Het volgende heb ik gelezen:

- De therapeut is gehouden te handelen conform de wettelijke regelgeving. De rechten en plichten van cliënt en hulpverlener zijn onder meer vastgelegd in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) en de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).
- De therapeut houdt een cliëntendossier bij. De cliënt heeft het recht tot inzage in het eigen dossier. Het dossier wordt conform de wettelijke bewaartermijn in totaal 20 jaar bewaard. **Zie PR 520 Hantering dossier voor RBCZ sectoren.**
- De therapeut verplicht zich informatie betreffende de behandeling te verstrekken aan de cliënt in alle fasen van de behandeling. De cliënt verplicht zich middels het anamnesegebesprek relevante informatie aan de therapeut te verstrekken.
- De therapeut betracht geheimhouding ten aanzien van door de cliënt verstrekte gegevens, die in het dossier worden opgeslagen. Maar met uitzondering van de gegevens waaromtrent de cliënt heeft verklaard dat hij/zij geen bezwaar maakt tegen het gebruik voor statistische doeleinden.
- De therapeut mag zonder toestemming van de cliënt geen bepaalde (be-)handelingen verrichten.
- Aanvulling van de informatieplicht van de hulpverlener: het zwaartepunt komt te liggen op het “samen” beslissen over de behandeling met de patiënt/cliënt.
- De therapeut verplicht zich de cliënt correct door te verwijzen naar een collega-therapeut of een arts, indiende behandeling niet geëigend en/of toereikend is.
- Beëindiging van de behandeling kan te allen tijde met wederzijds goedvinden geschieden. Indien de hulpvrager voortzetting van de overeenkomst niet langer op prijs stelt of nodig acht, kan hij/zij deze eenzijdig beëindigen. Indien de hulpvrager tegen het advies in van de therapeut de overeenkomst beëindigt, zal de hulpvrager op verzoek van de therapeut een verklaring ondertekenen waarin hij te kennen geeft dat hij tegen het advies van de therapeut in het onderzoek of de behandeling voortijdig heeft beëindigd.
- De therapeut kan de overeenkomst slechts eenzijdig onder vermelding van argumenten beëindigen, indien redelijkerwijs niet van hem kan worden gevergd dat hij de overeenkomst voortzet. De therapeut zal in een dergelijke situatie hulp en adviezen blijven verlenen, totdat de hulpvrager een overeenkomst met een andere hulpverlener heeft kunnen sluiten.
- U heeft het privacyreglement van praktijk Oerkracht gelezen (keuze: “welke aan u is uitgereikt”, of “welke vermeld staat op de website van praktijk Oerkracht en u stemt in met dit reglement).
- De cliënt gaat akkoord met de tariefstelling van € 90,00, (euro) voor het eerste consult met intakegesprek en met het bedrag van € 70,- per sessie hierop volgend.
- Betalingswijze van de behandelingen is [per pin, op rekening of contant per consult].
- De cliënt verplicht zich een afspraak tijdig (minimaal 24 uur van tevoren) af te zeggen, anders kunnen de kosten van de gereserveerde tijd in rekening worden gebracht.

- Voor klachten over de behandeling kan de cliënt zich voor het klachtrecht wenden tot de klachtenfunctionaris van de Geschillencommissie www.MBOG.nl).
- Alle eventuele, nadelige gevolgen voortvloeiende uit het achterhouden van informatie aanwezig in het medisch dossier bij de huisarts, zijn voor verantwoordelijkheid en rekening van de cliënt.
- Er bestaat inzagerecht voor nabestaanden.

Datum: Plaats:

Handtekening cliënt:

Naam cliënt:

Adres:

Postcode/Woonplaats:

Geboortedatum:

Naam therapeut: Tineke Luinenburg- Wijma

Handtekening therapeut:.....

Lid code beroepsorganisaties: 1532TL

Praktijk AGB-code: 90070239 Persoonlijke AGB-code 90111372

Zie voor meer info: www.oerkracht.nl (website praktijk)